



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti - Lodi
Via Salvemini, 3 – 26900 LODI (LO) tel. 037150867
C.F. 92561110153 Cod. Mecc. LOMM022001 www.cpialodi.edu.it
cpialodi@gmail.com lomm022001@istruzione.it lomm022001@pec.istruzione.it

Prot. n. 635/VI

Lodi, 2 luglio 2024

Oggetto: determina di approvazione e adozione del Programma triennale 2024-2026 acquisti forniture e servizi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 in materia di Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

VISTO in particolare l'art. 37 del D.lgs n. 36/2023, comma 3, che prevede "Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).

VISTO l'allegato I.5 del D.lgs. 36/2023 che disciplina le procedure e gli schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.

VISTO l'art. 37, comma 2 del d.lgs. 36/2023 prevede che la soglia che comporta l'obbligo di inserire un acquisto nel "Programma triennale degli acquisti di **forniture e dei servizi**" è il valore stimato, calcolato come previsto dall'art.14 del codice **pari o superiore a 140.000** euro (IVA ed eventuali altre tasse e imposte escluse);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

CONSIDERATO che il CPIA di Lodi non ha allo stato attuale delle previsioni di spesa in programmazione impegni superiori ai 140 000 euro;

PRECISANDO che qualora intervenissero variazioni di previsioni si procederà al contrario a valutare la pubblicazione;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 27/06/2024 di non attuazione del Programma Triennale degli acquisti di servizi e forniture per il triennio 2024-2025-2026;

DETERMINA

1. che nel triennio 2024-2025-2026, il CPIA di Lodi, non ha in previsione acquisti di forniture e servizi di importo pari o superiore ai 140.000,00 euro;
2. che tale programma sarà tempestivamente stilato qualora dovessero intervenire aggiornamenti normativi in materia e nel caso in cui dovessero modificarsi le previsioni sopra riportate sia nell'ambito dei servizi e delle forniture che dei lavori con riferimento al triennio sopra citato;
3. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico Francesco Terracina.

Il Dirigente Scolastico

Francesco Terracina

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L.gs n.39/1993